



COPIA

COMUNE DI MAFALDA

Provincia di Campobasso

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRAZIONE - AMMINISTRAZIONE E AFFARI GENERALI

Affissa all'Albo Pretorio il **04.04.2022**

Numero 352	OGGETTO:PROCEDURA SELETTIVA PER ATTRIBUZIONE PROGRESSIONI ECONOMICHE ORIZZONTALI AL PERSONALE DIPENDENTE CON DECORRENZA 01.01.2021.
Data 29.12.2021	

L'anno **duemilaventuno** il giorno **ventinove** del mese **dicembre**, nella sede municipale, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, il responsabile del servizio Dott.ssa Alessia MONDANO;

Vista la determinazione del Responsabile del Servizio Finanziario n. 111 dell'11/11/2021, avente ad oggetto: "Costituzione del fondo risorse decentrate per l'anno 2021";

Vista la deliberazione di G.C. n.69 del 23/10/2021, resa immediatamente eseguibile, avente ad oggetto: "Nomina della delegazione trattante di parte pubblica";

Vista la deliberazione di G.C. n.100 del 27/12/2021, resa immediatamente eseguibile, avente ad oggetto: "Autorizzazione alla sottoscrizione definitiva del CCDI parte normativa ed economica anno 2021";

Premesso che le parti, pubblica e sindacale, hanno sottoscritto definitivamente in data 28/12/2021 il contratto decentrato integrativo- parte economica annualità 2021;

Preso atto che in base al predetto accordo sono state destinate risorse finanziarie pari a € 3.581,00 = per l'attribuzione per l'anno 2021 delle progressioni economiche orizzontali al 50% di tutte le categorie, aventi i requisiti richiesti dalla normativa vigente, con decorrenza dal 1 gennaio 2021;

Visto il CCNL delle funzioni enti locali sottoscritto il 21/05/2018 ed in particolare, l'art. 16 "Progressione economica all'interno della categoria";

Visto il Contratto collettivo decentrato integrativo del personale dipendente 2019-2021, sottoscritto in data 20/12/2019 ed, in particolare l'art. 25, nonché la scheda Allegato B) "Criteri per la progressione economica orizzontale";

Ritenuto opportuno adottare gli adempimenti necessari alla attribuzione delle nuove posizioni economiche acquisite per effetto del riconoscimento del diritto, autorizzando nel contempo l'ufficio

ragioneria all'aggiornamento della retribuzione mensile e all'annotazione dei mutamenti avvenuti sullo stato matricolare dei dipendenti interessati;

Visto:

- il CCNL del personale EE.LL. sottoscritto in data 21/05/2018;
- il vigente regolamento degli uffici e dei servizi;
- il D.Lgs. n. 165/2001;
- il bilancio del corrente esercizio finanziario;

DETERMINA

1. Di indire procedura selettiva per l'attribuzione, con decorrenza 01/01/2021, di progressioni economiche orizzontali – PEO, per il 50% di tutte le categorie presenti nell'ente, aventi i requisiti richiesti dalla normativa vigente, nel limite di spesa di € 3.581,00, corrispondenti, nello specifico, a n.3 progressioni;
2. di approvare l'allegato avviso per le progressioni economiche orizzontali e la scheda di partecipazione che si allega alla presente determinazione per farne parte integrante e sostanziale, da pubblicarsi all'albo pretorio e sul sito istituzionale nella sezione Amministrazione Trasparente, ai sensi del D. lgs 33/2013;
3. di imputare la spesa complessiva di €. 3.581,00= per l'anno 2021 nell'apposito capitolo di bilancio esercizio finanziario 2021, che presenta la necessaria disponibilità, tenendo presente che la spesa effettiva verrà effettuata soltanto a seguito della verifica dei requisiti previsti dalle vigenti disposizioni normative e contrattuali, posseduti dai dipendenti;
4. di imputare la spesa relativa agli oneri previdenziali, assistenziali ed assicurativi obbligatori a carico del Comune negli appositi capitoli di bilancio;
5. di dare atto che la parte retributiva fissa in favore dei dipendenti destinatari della progressione economica sarà attribuita a decorrere dal 1° gennaio 2021 imputando la relativa spesa nei competenti capitoli di bilancio;
6. di autorizzare l'Ufficio del personale alla adozione di tutti gli atti consequenziali ivi compresi la pubblicazione dell'avviso, l'inserimento agli atti della presente determinazione e l'annotazione sullo stato matricolare dei dipendenti della decorrenza della nuova posizione economica (01.01.2021);
7. Di dare atto che in relazione alle determinazioni assunte con il presente atto, la sottoscritta responsabile del procedimento e la responsabile del servizio non si trovano in situazioni di conflitti di interesse, anche potenziale, come disposto dall'art.6 bis della legge 241/90 e dagli articoli 6 comma 2 e 7 del codice di comportamento dei dipendenti pubblici;
8. Copia della presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio e sul sito web istituzionale di questo Comune.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Dott.ssa Alessia MONDANO

**PARERE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO IN ORDINE ALLA REGOLARITA'
TECNICA**

Il sottoscritto Responsabile del Servizio, con riferimento alla determinazione in oggetto esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e attesta la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa dell'atto;

Addì 29/12/2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Dott.ssa Alessia MONDANO

**PARERE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO IN ORDINE ALLA REGOLARITA'
CONTABILE**

Il sottoscritto Responsabile del Servizio, con riferimento alla determinazione in oggetto esprime
Addì 29/12/2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Dott. Giacomo MATASSA

ATTESTAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Il sottoscritto, Responsabile del servizio finanziario, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, attesta l'esistenza della copertura finanziaria della presente determinazione all'Intervento

Addì 29/12/2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Dott. Giacomo MATASSA

ATTESTAZIONE DEL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE ALL'ALBO

Il sottoscritto, Responsabile della Pubblicazione, visti gli atti d'ufficio, attesta che la presente determinazione, in relazione al disposto dell'art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69, è stata pubblicata oggi nel sito informatico del Comune intestato.

Addì 04.04.2022

IL MESSO COMUNALE
F.to Carmelina D'AGNILLO