



COPIA

# COMUNE DI MAFALDA

Provincia di Campobasso

## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRAZIONE -

**Affissa all'Albo Pretorio il 23.06.2021**

<b>Numero</b> <b>155</b>	<b>OGGETTO: BORSE LAVORO IN FAVORE DI PERSONE RESIDENTI IN CONDIZIONI DI DISOCCUPAZIONE PER IL SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI STABILI COMUNALI - APPROVAZIONE SCHEMA DI AVVISO.</b>
<b>Data</b> <b>19.06.2021</b>	

L'anno **duemilaventuno** il giorno **diciannove** del mese **giugno**, nella sede Municipale, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, il Responsabile del Servizio Sig. Dott.ssa Alessia MONDANO, nell'esercizio delle proprie funzioni;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 35 del 19/06/2021, resa immediatamente eseguibile, con la quale si è stabilito di:

- predisporre una graduatoria per l'attivazione di borse lavoro a favore di persone residenti in condizione di disoccupazione/inoccupazione per il servizio di pulizia degli stabili comunali;
- dare mandato al Responsabile del Servizio interessato per l'adozione dei conseguenti adempimenti;

Visto lo schema di avviso predisposto dal sottoscritto Responsabile del Servizio ed allegato alla presente determinazione per farne parte integrante e sostanziale;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità del Comune;

### D E T E R M I N A

1) di approvare lo schema di avviso per l'assegnazione di borse lavoro a favore di persone residenti in condizione di disoccupazione/inoccupazione per il servizio di pulizia degli stabili comunali allegato alla presente determinazione per farne parte integrante e sostanziale;

2) di dare atto che la presente determinazione verrà affissa all'Albo Pretorio comunale e che diventerà esecutiva il giorno stesso della pubblicazione.

Il Responsabile del Procedimento  
F.to Luigino BOLOGNESE

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to (Dott.ssa Alessia MONDANO)

---

**PARERE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO IN ORDINE ALLA REGOLARITA'  
TECNICA**

Il sottoscritto Responsabile del Servizio, con riferimento alla determinazione in oggetto esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e attesta la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa dell'atto;

Addì,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to Dott.ssa Alessia MONDANO

---

**PARERE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO IN ORDINE ALLA REGOLARITA'  
CONTABILE**

Il sottoscritto Responsabile del Servizio, con riferimento alla determinazione in oggetto esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile dell'atto;

Addì,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to Dott. Giacomo MATASSA

---

**ATTESTAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

Il sottoscritto, Responsabile del servizio finanziario, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, attesta l'esistenza della copertura finanziaria della presente determinazione all'Intervento

Addì,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to Dott. Giacomo MATASSA

---

**ATTESTAZIONE DEL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE ALL'ALBO**

Il sottoscritto, Responsabile della Pubblicazione, visti gli atti d'ufficio, attesta che la presente determinazione, in relazione al disposto dell'art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69, è stata pubblicata oggi nel sito informatico del Comune intestato.

Addì,23.06.2021

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE  
F.to Carmelina D'AGNILLO

