



COPIA

# COMUNE DI MAFALDA

Provincia di Campobasso

## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRAZIONE - AMMINISTRAZIONE E AFFARI GENERALI

**Affissa all'Albo Pretorio il 03.12.2018**

<b>Numero</b> 412	<b>OGGETTO:</b> RIMBORSO SPESE VIAGGI AL SINDACO.
<b>Data</b> <b>27.11.2018</b>	

L'anno **duemiladiciotto** il giorno **ventisette** del mese **novembre**, nella sede municipale, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, il Responsabile del Servizio Sig. Pierluigi ROSSI, nell'esercizio delle proprie funzioni;

Viste le dichiarazioni di eseguita missione con mezzo proprio, fuori del territorio comunale, per ragioni del proprio mandato e per conto di questo Comune con le relative annesse tabelle di rimborso spese (indennità chilometriche pari ad 1/5 del costo della benzina per il numero dei chilometri percorsi nonchè indennità di missione), presentate dal Sindaco pro-tempore sig. Egidio RICCIONI, relative al periodo compreso tra il 04/04/2018 ed il 03/10/2018, conservate agli atti di questo Comune;

Preso atto che dalle stesse dichiarazioni si evince che lo stesso nel periodo suindicato si è recato in varie località e che ha percorso complessivamente Km. 1.868 (€. $0,30 \times 1.868 =$  €. $560,40=$ );

Considerato che si rende necessario provvedere al rimborso delle spese viaggi al Sindaco;

Visti gli artt. 183 e 184 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, N.267;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità del Comune;

### **D E T E R M I N A**

1) di rimborsare e pagare al sig. Egidio RICCIONI, nella sua qualità di Sindaco pro-tempore, la complessiva somma di €. $568,40=$ , per rimborso spese viaggi, essendosi recato fuori del territorio comunale per ragioni del proprio mandato;

2) di imputare la complessiva spesa suddetta di €. $568,40=$  al **Cap. 1030 - M.P.T.M. 1 01 01 103 -** del Bilancio di previsione del corrente esercizio finanziario, che presenta la necessaria disponibilità;

3) di trasmettere copia della presente Determinazione al Responsabile del Servizio Finanziario per i conseguenti adempimenti.=

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

F.to (Giuseppe MONTANO)

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

F.to Pierluigi ROSSI

---

**PARERE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO IN ORDINE ALLA REGOLARITA'  
TECNICA**

Il sottoscritto Responsabile del Servizio, con riferimento alla determinazione in oggetto esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e attesta la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa dell'atto;

Addì, 29/11/2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to Pierluigi ROSSI

---

**PARERE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO IN ORDINE ALLA REGOLARITA'  
CONTABILE**

Il sottoscritto Responsabile del Servizio, con riferimento alla determinazione in oggetto esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile dell'atto;

Addì, 29/11/2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to Pierluigi ROSSI

---

**ATTESTAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

Il sottoscritto, Responsabile del servizio finanziario, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, attesta l'esistenza della copertura finanziaria della presente determinazione all'Intervento

Addì, 29/11/2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to Pierluigi ROSSI

---

**ATTESTAZIONE DEL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE ALL'ALBO**

Il sottoscritto, Responsabile della Pubblicazione, visti gli atti d'ufficio, attesta che la presente determinazione, in relazione al disposto dell'art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69, è stata pubblicata oggi nel sito informatico del Comune intestato.

Addì 03.12.2018

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE  
**F.to Carmelina D'AGNILLO**