



# COMUNE DI MAFALDA

## Provincia di Campobasso

### VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

|                           |  |
|---------------------------|--|
| Numero<br><b>6</b>        | <b>APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER I LAVORI, SERVIZI E LE FORNITURE IN ECONOMIA IN ATTUAZIONE DELL'ART. 125 DEL D.LGS. 163/2006 E DEGLI ARTT. 173 E SS. E 332 E SS. DEL D.P.R. 207/2010</b> |
| Data<br><b>29.04.2013</b> |  |

#### ADUNANZA ORDINARIA DI PRIMA CONVOCAZIONE - SEDUTA PUBBLICA

L'anno **duemilatredici** addì **ventinove** del mese di **aprile** alle ore **20.40** nella sala delle adunanze, previa osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge comunale e provinciale, vennero oggi convocati a seduta ordinaria i Consiglieri Comunali.

All'appello risultano:

|                           |          |                        |          |
|---------------------------|----------|------------------------|----------|
| 1 - RICCIONI Egidio       | Presente | 8 - SALVATORE Giovanni | Assente  |
| 2 - TURDO' Elisabetta     | Presente | 9 - DI IULIO Paolo     | Presente |
| 3 - MASTRAGOSTINO Alberto | Presente | 10 - MONTANO Emilio    | Presente |
| 4 - D'ALO' Valentino      | Presente | 11 - MOLINO Germano    | Assente  |
| 5 - GRECO Robertino       | Presente | 12 - CALVITTI Luigi    | Assente  |
| 6 - MASTRANGELO Antonio   | Presente |                        |          |
| 7 - DELGESSO Leo          | Assente  |                        |          |

Totale presenti **8**

Totale assenti **4**

Si dà atto, altresì, che sono presenti alla seduta i seguenti componenti della Giunta Comunale:

|                        | P | A |                     | P | A |
|------------------------|---|---|---------------------|---|---|
| 1 - MASTRANGELO Biondo | X |   | 3 - GIZZI Valentino | X |   |
| 2 - SPATOCCO Aurelia   |   | X | 4 - ROSSI Pierluigi | X |   |

Assiste il Segretario Comunale **Dott. Rosalba MUCCIARELLA** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. **Egidio RICCIONI** assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

Illustra l'argomento il Sindaco Rag. RICCIONI Egidio, che spiega che, con tale intervento, si sono adeguate le soglie per gli appalti dei lavori e forniture di beni e servizi al fine di garantire maggiore snellezza delle procedure.

Quindi, il Sindaco/Presidente, constatata l'assenza di interventi, dichiara chiusa la discussione e dispone che si passi alla votazione.

Pertanto,

## IL CONSIGLIO COMUNALE

CONSIDERATO che l'art. 125 c. 6 del D. Lgs. 163/2006 e ss. mm. ii., Codice degli appalti, prevede testualmente "*i lavori eseguibili in economia sono individuati da ciascuna stazione appaltante, con riguardo alle proprie specifiche competenze, e nell'ambito delle seguenti categorie generali (...)*";

CONSIDERATO che l'art. 125 c. 10 del citato Codice degli appalti prevede testualmente "*l'acquisizione in economia di beni e servizi è ammessa in relazione all'oggetto e ai limiti di importo delle singole voci di spesa preventivamente individuate con provvedimento di ciascuna stazione appaltante, con riguardo alle proprie specifiche esigenze*";

RAVVISATA pertanto la necessità di approvare un Regolamento che disciplini il sistema delle procedure di effettuazione delle spese per l'affidamento dei lavori, forniture e servizi in economia;

ATTESO che tale Regolamento consentirà fra l'altro:

- una semplificazione dei procedimenti amministrativi in modo da ridurre il numero delle fasi procedurali;
- una riduzione dei termini per la conclusione dei procedimenti e l'omogeneizzazione dei tempi di conclusione previsti per procedimenti tra loro analoghi;
- una regolazione uniforme dei procedimenti dello stesso tipo che si svolgono presso i diversi uffici di questa Amministrazione;
- rispetto del diritto comunitario e nazionale;
- perseguimento dei fini istituzionali dell'Ente;
- realizzazione della economicità nelle procedure di affidamento.

VISTO il "*Regolamento per gli affidamenti dei lavori, forniture e servizi in economia, in attuazione dell'art. 125 del D.Lgs n° 163/2006 e degli art. 173 e ss. e art. 332 e ss. del D.P.R. 207/2010*", che si compone di n° 27 articoli;

VISTI il parere di regolarità tecnica reso ai sensi dell'art. 49 del T.U.E.L.;

DATO ATTO che il parere di regolarità contabile non è dovuto non avendo il presente atto implicazioni finanziarie;

VISTI:

- l'art. 125 del Codice dei contratti pubblici D. Lgs. 163/2006 e s.m.i.;
- l'art. 332 del Regolamento attuativo al Codice dei Contratti D.P.R. n. 207/2010;

VISTO altresì l'art. 42 del D. Lgs. 267/2000 che sancisce la competenza del Consiglio Comunale all'approvazione del presente atto;

Con voti favorevoli n.6 , contrari n./, astenuti n.2 (Sig.ri MONTANO Emilio DI IULIO Paolo, espressi in forma palese per alzata di mano;

### **DELIBERA**

- 1) **DI APPROVARE** il “Regolamento interno per gli affidamenti dei lavori, forniture e servizi in economia, in attuazione dell’art. 125 del D.Lgs n° 163/2006 e degli art. 173 e ss. e art. 332 e ss. del D.P.R. 207/2010”, che si compone di n° 27 articoli, parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) **DI RITENERE** con l’entrata in vigore del presente Regolamento, abrogati i precedenti provvedimenti e regolamenti sulla stessa materia nonché ogni altro provvedimento conseguente o connesso;
- 3) **DI DISPORRE** che il Regolamento di che trattasi venga inserito nella raccolta ufficiale dei regolamenti e che venga data la massima pubblicità, precisando che lo stesso entrerà in vigore ad avvenuta esecutività del presente atto di approvazione;
- 4) **DI DICHIARARE** la presente deliberazione, con voti favorevoli n.6 , contrari n./, astenuti n.2 (Sig.ri MONTANO Emilio e DI IULIO Paolo) espressi in forma palese per alzata di mano, immediatamente eseguibile, ai sensi dell’art. 134 comma 4° del T.U.E.L. .

**Letto, approvato e sottoscritto:**

**IL PRESIDENTE**  
F.to Egidio **RICCIONI**

---

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
F.to Dott. Rosalba **MUCCIARELLA**

---

---

Il sottoscritto responsabile del servizio delle pubblicazioni aventi effetto di pubblicità legale, visti gli atti d'ufficio;

Visto lo statuto comunale;

**ATTESTA**

che la presente deliberazione è stata pubblicata, in data odierna, per rimanervi per 15 giorni consecutivi nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69).

Dalla residenza comunale, lì 13.05.2013

**IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE**  
F.to Aldo **CALVITTI**

---

---

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

**ATTESTA**

che la presente deliberazione è stata pubblicata nel sito web istituzionale di questo Comune per quindici giorni consecutivi dal 13.05.2013 al 28.05.2013 ed è divenuta **ESECUTIVA** il 29.04.2013:

poiché immediatamente eseguibile (art.134, 4 comma, del T.U. n. 267/2000)

poiché decorsi 10 (dieci) giorni dall'ultimo di pubblicazione (art.134, 3 comma, del T.U. n. 267/2000)

Dalla residenza comunale, lì 13.05.2013

**IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE**  
F.to Aldo **CALVITTI**

---

---

Copia conforme all'originale, in carta libera, ad uso amministrativo.

Addì 13.05.2013

**IL FUNZIONARIO INCARICATO DAL SINDACO**  
Giuseppe **MONTANO**